

長岡造形大学

アドミッション・オフィス入学試験

学生募集要項

平成 29 年度

平成29年度
長岡造形大学

アドミッションオフィス
入学試験
学生募集要項

目次

建学の理念について	3
アドミッションポリシー	3
アドミッションオフィス入学試験で求める人物像	4
募集人員	4
出願資格	4
出願期間および出願方法	4
入学検定料および納入方法	4
出願書類および記入上の注意	5
選考方法・試験科目等	6
試験科目インフォメーション	6
試験会場案内	7
1次選考結果及び受験票の送付	8
2次選考合格発表	8
入学手続	8
出願・受験についての諸注意	9
初年度納付金	10
個人成績の開示	11
入学願書記入例	12
高等学校等コード表、予備校等コード表	13-22
長岡造形大学入学試験出願資格認定審査要項	24-25
アドミッションオフィス入学試験模擬問題	26-27
入学試験に関する問い合わせ	29

巻末

- ・個人別成績開示申請書
- ・アドミッションオフィス入学試験志望理由書
- ・アドミッションオフィス入学試験自己アピール用紙
- ・アドミッションオフィス入学試験入学願書（入学志願票・写真票・振込依頼書・振込金（兼手数料）受取書）
- ・受験票等返送用封筒
- ・出願用封筒

個人情報の取扱いについて

ご提出いただいた書類等の個人情報は、受験票や可否通知、入学手続書類等の送付、書類記載事項についての確認、その他本人および保護者への連絡、情報の伝達に用います。

またご提出いただいた情報は、本学とその業務の委託を受けた業者において責任を負うこととし、業務委託する業者とは「委託契約」を締結し、情報の管理、利用保護に努めます。

建学の理念

造形を通して真の人間の豊かさを探求し、これを社会に還元することのできる創造力を備えた人材を養成する。

学位授与方針（ディプロマポリシー）

社会の要請を的確に認識し様々な課題に対して創造的な解決策を提示するための3つの力「社会人基礎力」「構想力」「造形力」を養うことを教育の目標とします。

これらの能力の獲得を目的とする授業科目を履修し、卒業要件単位を修得した者に学士課程学位を授与します。

教育目標に掲げる3つの能力

1. 社会人基礎力

自然・人、社会・人との関わりに関心を持ち、主体的、自律的、継続的な学修ができ、論理的、多面的に物事を考え抜き、状況を判断し、責任感と協調性をもって行動できる。

2. 構想力

人と造形との関係を追究する専門的・横断的な知識を身につけ、「問題の発見、原因の究明、解決への構想、試行及び検証」を行うことができる。

3. 造形力

人・もの・自然に対する豊かな感性を備えて、「思い」を形にする伝達技術としての表現ができる。

教育課程の編成方針（カリキュラムポリシー）

- 地域・社会や企業と連携した実践的なデザインプロジェクトにより、社会人基礎力を養成する「地域・社会連携系」科目を拡充します。
- 構想力を重視したデザインプロセスを総合的に学ぶ演習・実習科目を強化します。
- 複合的な造形力修得のための横断的科目の充実を図ります。

アドミッションポリシー

社会において創造的役割を担いたいとの強い気持ちを抱き、基礎的な学力・表現力及び学ぶ意欲を持ち、長岡造形大学でのカリキュラムを通してその実現に向けた力を養いたいと思う者を広く受け入れる。

アドミッションオフィス入学試験で求める人物像

本学の建学の理念を理解し、学修意欲を持って本学入学を強く希望する者で、志願者の独自の優れた能力、人格により本学の持つ学修目標を達成できる人物。

募集人員

学部	学科	人数
造形学部	プロダクトデザイン学科	11
	視覚デザイン学科	24
	美術・工芸学科	11
	建築・環境デザイン学科	14
計		60

※募集人員には下記の優先枠があります

- 長岡市内高校在籍者または長岡市内高校既卒者枠..... 5人

出願資格

長岡造形大学を第一志望とし、合格した場合には必ず入学することを確約できる者で、次のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者及び平成29年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び平成29年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び平成29年3月までにこれに該当する見込みの者

出願期間および出願方法

- (1) 出願期間 平成28年8月29日(月)～9月5日(月) ※出願書類は出願期間内必着
- (2) 出願方法 出願書類を一括取り揃え、入学検定料を納入し、書類は本学所定の出願用封筒を使用して、必ず書留速達で郵送してください。ただし、やむを得ない場合は本学入試課に持参しても構いません。(窓口受付時間・・・8:30から17:00まで。土曜日・日曜日・祝日の受付は行いません)

入学検定料および納入方法

- (1) 入学検定料 17,000円
- (2) 納入方法
 - 本学所定の用紙(振込依頼書)を使用し、必要事項を記入の上、最寄りの銀行・信用金庫等の金融機関(ゆうちょ銀行を除く)から本学指定口座に振込んでください。ATMは使用しないでください。
 - 払込手数料は志願者の負担となります。
 - 取扱金融機関取納印のないものは無効です。
 - 「振込金(兼手数料)受取書」は領収書となるので、大切に保管してください。
 - 一旦納入された入学検定料は以下の場合を除き返還しません。(入学検定料17,000円から返還にかかる振込手数料を差し引いて返還します) 返還を希望する場合は平成28年9月12日(月)までに本学入試課に問い合わせをしてください。
 - ① 入学検定料を払い込んだが本学に出願しなかった場合
 - ② 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合
 - ③ 出願書類、出願要件に不備があり、出願を受理されなかった場合

出願書類および記入上の注意

入学志願票	<ul style="list-style-type: none"> ① 巻末の用紙を使用してください。 ② 記入にあたっては、P.12「入学願書記入例」を参照してください。 ③ 氏名のフリガナの欄は、濁点「・」、半濁点「゜」も1文字分として記入してください。また小文字も大文字として記入してください。 ④ 生年月日及び卒業等年の欄は、1桁の場合、10の位に「0」を記入してください。 ⑤ 高等学校等コードの欄は、P.13「高等学校等コード表」を参照のうえ、正確に記入してください。 ⑥ 高等学校卒業程度認定試験合格者（大学入学資格検定合格者含む）の卒業等年の記入は3.高認合格を選択してください。 ⑦ 予備校等に通っていた者は、予備校等コードの欄に、P.22「予備校等コード表」を参照のうえ、正確に記入してください。 ⑧ 住所の欄は、確実に連絡できる場所を記入してください。
写真票・振込依頼書・振込金 (兼手数料) 受取書	<ul style="list-style-type: none"> ① 巻末の用紙を使用してください。 ② 振込依頼書の氏名(カナ)欄には学科番号を忘れずに記入してください。
志望理由書	巻末の用紙を使用してください。
自己アピール用紙	<ul style="list-style-type: none"> ① 巻末の用紙を使用してください。(必要があればコピーして枚数を増やしてもよい) ② 写真等を貼付する場合は重ねて貼ったり、貼ったものを折ったりしないでください。 ③ 作品をそのまま貼りつけることはせず、写真等撮影したものを貼りつけてください。
調査書	<ul style="list-style-type: none"> ① 出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 ② 高等学校卒業程度認定試験合格者（大学入学資格検定合格者含む）は、合格証明書および合格成績証明書を提出してください。 ③ 高等学校卒業程度認定試験合格見込者は合格見込成績証明書を提出してください。
写真1枚	正面上半身脱帽の写真（タテ4cm×ヨコ3cm裏面に氏名を記入）で、出願3カ月以内に撮影したものを写真票の所定の欄に貼付してください。
受験票等返送用封筒	本学所定の封筒を使用してください。郵便番号、住所、氏名を記入し、362円分の切手を貼付してください。

※一旦提出された出願書類等（自己アピール用紙に貼付した写真等も含まれます）は、どのような理由があっても返還しません

選考方法・試験科目等

選考方法		<p>選考は、1次選考および2次選考により行います。</p> <p>1次選考：出願書類により通過・不通過を判定します。</p> <p>2次選考：1次選考の通過者に対して、課題制作等と成果の発表、面接試験、出願書類を総合して合否を判定します。</p>		
2次選考	試験科目	課題制作等と成果の発表、面接試験		
	試験日	平成28年10月9日(日)	試験時間	課題制作等と成果の発表 9:00～12:00(180分)
	集合時刻	8:30 集合		面接 午後～(20分程度)
	持参するもの	<p>受験票、はさみ、のり、筆記用具、カッター、昼食、飲み物等</p> <p>※面接試験で自己アピール等に必要な場合は作品等を持参してください。なお、持参する作品等は、志願者本人が一人で持ち運びでき、面接時間内に独力で提示できるものに限ります。</p>		

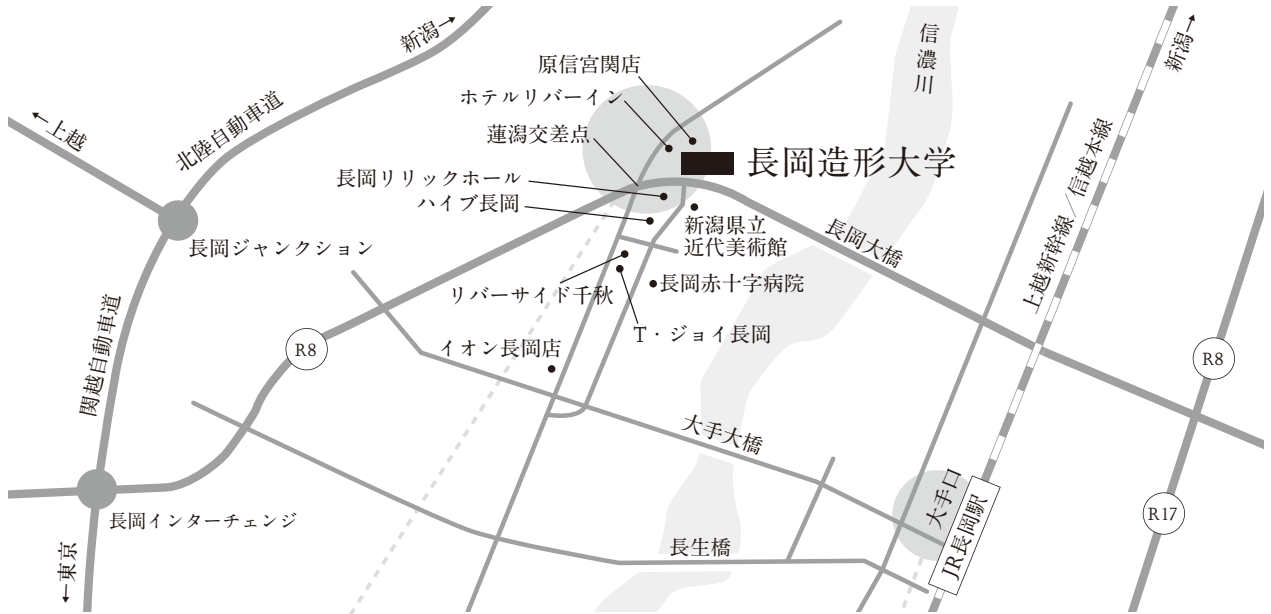
試験科目インフォメーション

課題制作等と 成果の発表	試験時間	180分(課題制作等と成果の発表の合計時間)
	出題趣旨	課題制作等では、理解力、創造力及び取り組み姿勢を見る。 成果の発表では、時間内に的確に制作意図を表現できるかを見る。
	出題内容 評価のポイント	制作課題等は受験学科により異なり、試験開始時に示される。 出題意図を正しく理解できているか 発想力、構想力に優れているか 時間内に計画的に制作を進められるか 制作に真剣に取り組んでいるか 与えられた時間で制作意図を発表できるか
	志願者が持参するもの	はさみ、のり、筆記用具、カッター
面接	試験時間	20分程度
	面接方式 評価のポイント	個別面接(志願者1人に対し、面接官複数人) 本学への志望動機、志望する分野への理解度及びコミュニケーション能力を見る。
	その他	自己アピール等に必要な場合は作品等を持参してください。なお、持参する作品等は、志願者本人が一人で持ち運びでき、面接時間内に独力で提示できるものに限ります。

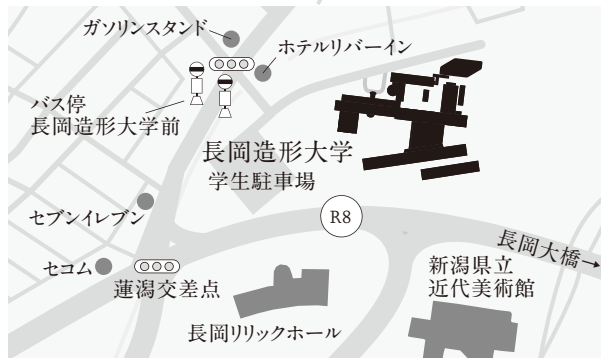
試験会場案内

長岡造形大学

アクセス 越後交通路線バス：JR 長岡駅大手口 2 番バス乗り場から、江陽環状線または江陽団地行きに乗車、約 15 分、「長岡造形大学前」下車、徒歩約 1 分。料金 260 円（片道）。



●大学付近案内



●長岡駅大手口バス乗り場



※所要時間はあくまでも目安です

1 次選考結果及び受験票の送付

志願者全員に1次選考結果を速達郵便にて通知するとともに本学ホームページに掲載します。

《平成28年9月16日(金)発送予定 ホームページは13:00掲載(予定)》

1次選考結果及び受験票が試験日の3日前までに届かない場合は、本学入試課にお問い合わせください。

なお、1次選考不通過者への入学検定料の返還はありません。

2 次選考合格発表

下記の合格発表日時に、本学学生エントランスに合格者の受験番号を掲示するとともに本学ホームページに掲載します。なお、合否結果は1次選考通過者全員に速達郵便にて通知します。

電話あるいは直接の問い合わせには一切応じません。

合格発表日時：平成28年10月21日(金)13:00(予定)

入学手続

合格者には合格通知とともに入学手続書類を送付します。下記の入学手続期間内に、入学手続時納付金を納入し、入学手続に必要な書類を必ず書留速達で郵送により手続を行ってください。

(入学手続時納付金については、P.10「初年度納付金」を参照)

一旦納付された入学金は返還しません。

入学手続期間：平成28年10月24日(月)～10月28日(金)※入学手続期間内必着

注意事項：入学手続期間内に手続を完了しない場合は、入学を許可しません。

入学手続完了後に、本学および他の国公立大学の前期・中期・後期日程試験を受験してもその合格者とはなりません。

※公立大学協会ホームページ (<http://www.kodaikyo.org/>) 参照

入学辞退：アドミッションオフィス入学試験合格者の入学辞退は原則として認められません。ただし、特別の事情により入学を辞退する場合は、平成29年2月15日(水)までに「入学辞退願」(様式自由)を本学学長宛に提出し、その許可を得なければなりません。

なお、入学辞退を許可された者でなければ、本学および他の国公立大学の前期・中期・後期日程試験を受験してもその合格者とはなりません。

出願・受験についての諸注意

出願について

1. 出願書類受付後の変更は認めません。
2. 下見のための試験会場への立ち入りはできません。
3. 受験票が試験日の3日前までに届かない場合は、本学入試課まで問い合わせてください。
4. 入学試験のために宿泊が必要な場合は、志願者自身で手配してください。
5. 身体等に障がいのある志願者で、受験および修学上特別の配慮を必要とする場合は、出願前に十分時間に余裕を持って本学入試課に相談してください。
6. 入学願書に記載した住所に変更が生じた場合は、直ちに本学入試課に申し出てください。
7. 出願上不明な点があるときは、本学入試課に問い合わせてください。

受験について

1. 試験当日は必ず受験票を持参してください。受験票を紛失したり、試験当日忘れた場合は、必ず係員に申し出てください。
2. 試験室への入室は、集合時刻までに行き、入室後受験番号と同じ番号の席に着き、受験票を机の受験番号のわきに置いてください。
3. 志願者集合時刻から20分以上遅刻した場合、受験を認めません。ただし、試験当日交通機関の事故、災害等やむを得ない事情により、試験開始時刻に到着できない場合には、直ちに本学に電話連絡をし、指示を受けてください。(電話番号はP.29「入学試験に関する問い合わせ」参照)
4. 試験時間中の退室は認めません。
5. 試験室には時計が設置してありません。必要な場合は各自で持参してください。ただし、携帯電話および計算機能・翻訳機能の付いた時計等の使用は認めません。
6. 昼食は各自用意してください。
7. 入学試験当日、会場付近で電報(合格通知)の勧誘や印刷物の配布等があったとしても、本学とは一切関係がありません。トラブルのないよう十分注意してください。
8. 付添者の控室はありません。

初年度納付金

【長岡市内在住者】

内 訳		入学手続時納付金	後 期 分	備 考
	入 学 料	141,000 円	—	入学時のみ
	授 業 料	267,900 円	267,900 円	
	実 習 料	25,000 円	25,000 円	
代 理 徴 収	学生会費	4,000 円	—	
	保護者会費	10,000 円	—	
	校友会費	10,000 円	—	
合 計		457,900 円	292,900 円	

【長岡市外在住者】

内 訳		入学手続時納付金	後 期 分	備 考
	入 学 料	282,000 円	—	入学時のみ
	授 業 料	267,900 円	267,900 円	
	実 習 料	25,000 円	25,000 円	
代 理 徴 収	学生会費	4,000 円	—	
	保護者会費	10,000 円	—	
	校友会費	10,000 円	—	
合 計		598,900 円	292,900 円	

※「長岡市内在住者」とは、平成29年4月1日現在において、本人又はその配偶者若しくは1親等の親族が引き続き1年以上長岡市内に住所を有している人をいいます。

個人成績の開示

志願者本人から申請があった場合、平成29年度入学試験の個人成績を以下の要領で開示します。

1. 開示する内容

アドミッションオフィス入学試験総合評価

2. 申請期間

平成29年5月8日(月)～6月30日(金) ※期間内必着

3. 申請方法

大学窓口で直接申請する方法と郵送で申請する方法があります。どちらも開示結果は1週間程度で簡易書留にて郵送します。

(1) 窓口で直接申請（申請者は志願者本人に限ります）

必要書類等を用意し、開示期間の土・日・祝・大学休業日を除く午前8時30分から午後5時までに本学の事務局窓口で申請してください。なお、事前に本学入試課まで連絡をしてからお越しください。(入試課 Tel. 0258-21-3331)

(2) 郵送で申請

必要書類等を本学入試課宛に郵送してください。

【必要書類等】

- ① 個人別成績開示申請書（本要項の巻末・必要事項を記入）
- ② 本学受験票
- ③ 現住所確認書類（住民票、保険証(写)、運転免許証(写)、公共料金の領収書(写)のいずれか)
- ④ 返送用封筒（長3封筒に392円分の切手を貼り、志願者本人の住所氏名を記入）

※他の入学試験と同時に開示を申請する場合は402円分の切手を貼る

【個人別成績開示申請先】 長岡造形大学 入試課

〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地

入学願書記入例

写真票

平成29年度 長岡造形大学
アドミッションオフィス入学試験

受験番号	
志望学科	プロダクトデザイン
試験会場	長岡造形大学
試験科目	課題制作等と成果の発表
氏名	長岡 千秋

※印欄は記入しないでください。

写真貼付欄

タテ4cm×ヨコ3.5cm
上半身正面・脱帽
黒髪3カ月前に撮影
写真の裏面に氏名を記入

金銭機関担当者へ切り離してください。(志願者は切り離さないこと)

振込依頼書

平成29年度 長岡造形大学学校検定料
振込金(兼手数料)受取書
アドミッションオフィス入学試験
(払戻者保留)

依頼日	2016年8月29日	電債額	手数料	
振込先	北越銀行 江陽支店	金額	¥	17,000
受取人	2029113 長岡造形大学	口座番号	ダイナミックバンク/アクイティバンク	
学号番号	1102	種別	振込・振出	入庫区分
氏名(カナ)	1101	種別	振込・振出	アドミッション オフィス
氏名(漢字)	1103	種別	振込・振出	
住所	〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地			
	TEL (0253) 21-3331			

志願者へのお読み
1. 依頼日・志願者氏名欄を必ず記入してください。
2. この書は、作成金融機関収納印、を捺印の上、切り離して本人が保管してください。

入学志願票

平成29年度 長岡造形大学 入学志願票
アドミッションオフィス入学試験

志望学科	1101	1101.プロダクトデザイン学科 1102.建築デザイン学科 1103.美術・工業学科 1104.建築・環境デザイン学科	
試験会場	112	1.長岡造形大学 2.課題制作等と成果の発表	
フリガナ	ナカノ オカキ	姓 名	
氏名	長岡 千秋		
生年月日	西暦 1998年05月20日	性別	2 1.男 2.女
高等学校コード	15000N	高等学校等名	長岡造形
出身年	西暦 2017年03月	1.卒業 2.卒業見込 3.高専合格 4.高専合格見込	
課程	1	1.全日制 2.定時制 3.通信制 4.その他	
学科	7	1.普通 2.商業 3.工業 4.農業 5.総合 6.美術 7.デザイン 8.その他	
予備校等コード	15999	予備校等名	長岡造形予備校
郵便番号	940-2088		
電話番号	0258-21-3331		
携帯電話番号	090-XXXX-XXXX		
住所	新潟県長岡市千秋4丁目197番地		
入学検査料	¥17,000円		

記入上の注意
1. この用紙は直接コンピュータで処理しますので折り曲げたり、汚したりしないでください。
2. 文字は枠内に丁寧に記入し、記入漏れのないようご注意ください。
3. ※印欄は記入しないでください。

数字見本 0123456789

振込依頼書

平成29年度 長岡造形大学学校検定料
振込金(兼手数料)受取書
アドミッションオフィス入学試験
(払戻者保留)

依頼日	2016年8月29日	電債額	手数料	
振込先	北越銀行 江陽支店	金額	¥	17,000
受取人	2029113 長岡造形大学	口座番号	ダイナミックバンク/アクイティバンク	
学号番号	1102	種別	振込・振出	入庫区分
氏名(カナ)	1101	種別	振込・振出	アドミッション オフィス
氏名(漢字)	1103	種別	振込・振出	
住所	〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地			
	TEL (0253) 21-3331			

志願者へのお読み
1. 依頼日・志願者氏名欄を必ず記入してください。
2. この書は、作成金融機関収納印、を捺印の上、切り離して本人が保管してください。

↑右側(写真票、振込依頼書、振込金受取書)は、黒ボールペンで記入してください。

↑左側(入学志願票)は、HBまたはBの鉛筆・シャープペンシルで濃く記入してください。

このまま切り離さずに金融機関に持参してください。入学検定料振込後、取込金融機関収納印を確認してください。

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table with columns for school names and addresses, listing various educational institutions across the region.

Table listing Japanese universities and schools, including names, addresses, and phone numbers. Includes sections for '特別支援学校' (Special Support Schools), '中等教育学校' (Intermediate Schools), and '高等学校' (High Schools).

Table listing Japanese universities and schools, including names, addresses, and phone numbers. Includes sections for '特別支援学校' (Special Support Schools), '中等教育学校' (Intermediate Schools), and '高等学校' (High Schools).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (高等専攻学校) and (特別支援学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

Table with columns for school names, addresses, and phone numbers. Includes schools like (特別支援学校) and (高等専攻学校).

大阪府 (特別支援学校) (高等専門学校) (高等学校) 京都市立... (Text listing various schools and their details)

京都府立... (Text listing schools in Kyoto Prefecture)

滋賀県立... (Text listing schools in Shiga Prefecture)

奈良県立... (Text listing schools in Nara Prefecture)

和歌山県立... (Text listing schools in Wakayama Prefecture)

三重県立... (Text listing schools in Mie Prefecture)

岐阜県立... (Text listing schools in Gifu Prefecture)

静岡県立... (Text listing schools in Shizuoka Prefecture)

愛知県立... (Text listing schools in Aichi Prefecture)

岐阜県立 (特別支援学校) (高等専門学校) (高等学校) 岐阜県立... (Text listing schools in Gifu Prefecture)

Table with 12 columns containing names and numbers of educational institutions across various departments in Aomori Prefecture. Includes sections for '私立 (中等教育学校)', '公立 (中等教育学校)', and '徳島県'.

Table with 12 columns listing names and numbers of educational institutions, primarily focusing on '徳島県' and '岡山県'.

Table with 12 columns listing names and numbers of educational institutions, including sections for '奈良県', '和歌山県', '徳島県', '岡山県', and '鳥根県'.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北31600F, 北31601F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北42130F, 北42131F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北41510F, 北41511F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北40530F, 北40531F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北40220F, 北40221F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北40180F, 北40181F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北39110F, 北39111F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北38100F, 北38101F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北37100F, 北37101F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北36100F, 北36101F, etc.

Table with 4 columns: 校名 (School Name), 所在地 (Location), 設置者 (Operator), 設置種別 (Type). Includes schools like 北35100F, 北35101F, etc.

予備校等コード表

・本表は、入学志願票の予備校等コード欄の記入の欄に用いること。

北海道	東北	関東	中部	近畿	中国	四国	九州																											
北海道造形美術学院 01004 その他の予備校等 01999	栃木県 アトリエ造形美術学院 09001 宇都宮美術学院 09002 KILLALA美術学院 09003 その他の予備校等 09999	群馬県 高崎美術学院 10001 松岡美術研究所 10003 美術工房カウ 10004 株村美術研究所 10005 その他の予備校等 10999	埼玉県 アートエムエム 02001 今川美術研究所 02002 天田美術研究所 02003 その他の予備校等 02999	岩手県 彩見会美術研究所 03001 その他の予備校等 03999	宮城県 アートスクールメロム 04001 環境造形研究所 04002 仙台造形学校台校 04003 仙台美術予備校 04004 東北美術学院 04005 東北美術研究所 04006 アトリエカマガイ造形学院 04007 その他の予備校等 04999	秋田県 ア・トール・S 05001 おびきゅう造形教室 05002 さとう工房美術研究所 05003 すが絵画教室 05004 石川絵画教室アトリエ 05005 その他の予備校等 05999	山形県 山形芸術学園 06001 戸時美術教室 06002 美術研究所アート・ブランク 06003 アトリエカマガイ造形学院 06004 その他の予備校等 06999	福島県 アート工房・チセック会 07001 アトリエさくら美術研究所 07002 東山造形教室ヨシダ 07003 中山造形研究所 07004 中島工房ミユエーズ 07005 その他の予備校等 07999	茨城県 取手アートリエ 08001	千葉県 中央美術研究所 08002 土浦美術研究所 08004 岸絵画研究所 08005 その他の予備校等 08999	神奈川県 ヨコハマ造形 14001 鎌倉美術研究所 14002 港北美術学院 14003 湘南美術学院 14004 代々木美術学院 14005 横浜美術学院 14007 横浜美術学院アトリエア777 14009 その他の予備校等 14999	新潟県 704 絵画教室 15001 絵画研究所アート・ノバ 15002 国際日本芸術センター 15003 新潟美術学院 15004 代々木ゼミナール新潟校 15005 大島画廊 15006 第一高等学院新潟校 15007 マルヤマ美術研究所 15008 花園美術 15009 その他の予備校等 15999	富山県 アトリエヴェニス 16001 黒部造形研究所 16002 大谷美術研究所 16004 富山美術学院 16005 アートセンター 16006 その他の予備校等 16999	石川県 オータニアートスクール 17001 金沢美術研究所 17002 鼎アザイン研究所 17004 その他の予備校等 17999	福井県 福井中央学院 18001 薬師山美術研究所福井教室 18002 フェニックス美術学院 18003 その他の予備校等 18999	山梨県 青藤美術研究所 19001 哲理美術研究所 19002 その他の予備校等 19999	長野県 長野美術学院 13017 清水美術研究所 13018 アトリエ・アーン 山梨美術研究所 13019	東京都 アートリエ・フランチ 13001 オルト美術学院 13002 すいどーばた美術学院 13003 立川美術学院 13004 中央ゼミナール 13005 御台敷美術研究所 13006 御茶の水美術学院 13007 新橋田子備校東京本校 13009 代々木ゼミナール造形学校 13010 東京芸術学院 東京校 13011 中山造形美術学院 13012 大塚美術研究所 13013 成城美術研究所 13014 本郷美術学院 13015 アトリエ 大塚山王美術 13016 清水美術研究所 13017 アトリエ・アーン 山梨美術研究所 13019	京都府 O W L 美術研究所 26001 アロロ美術学院 26002 京都アートスクール 26003 研究キャンパス美術科 26004 その他の予備校等 26999	大阪府 K・ART美術教育研究所 27001	奈良県 河合美術研究所 28001 KOBEL美術ゼミナール 28002 神戸美術研究所 28004 宝塚アートゼミナール 28005 HBS造形造形造形研究所 28007 O A C 美術研究所 28008 ロロ・アートゼミナール 28009 S O N E 美術学院 28010 その他の予備校等 28999	和歌山県 アトリエ R O K O 30001 その他の予備校等 30999	鳥取県 あすなろ予備校 31001 おぐら絵画研究所 31002 ル・クレイオン造形造形造形 31003 その他の予備校等 31999	島根県 その他の予備校等 32999	岡山県 アトリエ OKAYAMA美術研究所 33001 エーシー美術研究所 33002 木口美術研究所 33003 その他の予備校等 33999	広島県 シード美術研究所 34001 広島VICA美術造形造形造形 34003	山口県 山口アートゼミナール 35001 その他の予備校等 35999	徳島県 総合美術アカデミー造形造形 36001 アート工房 創 36002 その他の予備校等 36999	香川県 美術教室 D O D O 37001 美術研究所 40002	福岡県 21世紀国際交流芸術学院 37002 その他の予備校等 37999	佐賀県 ケンカワ美術教室 41001 その他の予備校等 41999	長崎県 長崎美術学院 42001 その他の予備校等 42999	熊本県 九州美術ゼミナール 43001 その他の予備校等 43999	鹿児島県 アトリエ エ 松山 46001 その他の予備校等 46999

※以下の要項はアドミッションオフィス入学試験の出願資格(3)のうち学校教育法施行規則第150条第7号により出願しようとする者にのみ適用される要項です。

長岡造形大学入学試験出願資格認定審査要項

学校教育法施行規則第150条第7号により本学造形学部の入学試験へ出願しようとする者は、事前に本出願資格認定審査を受け、出願資格を認定された場合に限り出願できるものとします。

出願資格認定審査の対象者

本学に入学する意思があり、18歳に達している者及び平成29年3月31日までに18歳に達する者で次の条件のいずれかを満たす者

- (1) 中学校卒業後、専修学校や各種学校等の教育施設で3年以上の学習をしている者
- (2) 社会における実務経験や資格を有している者
- (3) 日本の大学で科目等履修生として在籍中又は在籍していた者
- (4) その他本人が高等学校卒業と同等以上の学力を有すると思う者

申請に必要な書類

申請者全員に必要な書類

- ① 出願資格認定審査申請書（本学指定様式：本学に連絡し、取り寄せてください）
- ② 最終学歴の卒業（修了）証明書
- ③ 平成29年3月31日までに18歳に達することを証明することができる書類（運転免許証、健康保険証、パスポートのコピー等）

出願資格(1)に該当する者

- ・ 当該教育施設の教育課程がわかる書類及び当該学校での学習歴を証明できる書類

出願資格(2)に該当する者

- ・ 実務経験の期間及び内容を証明できる書類または、取得した資格を証明できる書類
- ・ 出願資格認定審査申請理由書

出願資格(3)に該当する者

- ・ 科目等履修生の在学（在籍）証明書及び単位取得証明書
- ・ 出願資格認定審査申請理由書

出願資格(4)に該当する者

- ・ 出願資格認定審査申請理由書

また複数の出願資格に該当する者は、それぞれの申請書類を合わせて提出してください。

審査方法

審査基準に基づき、提出された書類の内容を審査します。

審査基準

出願資格(1)に該当する者

当該学校での学習内容の授業時間数、履修科目、単位数が高等学校学習指導要領に準じているか。

出願資格(2)に該当する者

社会における実務経験や取得した資格の内容が、本学学部の教育目的、教育課程に照らし相応しい内容であるか。

出願資格(3)に該当する者

日本の大学の科目等履修生としての学習内容が、高等学校の基礎科目の理解がなされている内容であるか。

出願資格(4)に該当する者

本人から提出された書類の内容が、高等学校を卒業した者と同等以上であると思われる内容であるか。

また複数の出願資格に該当する者は、それぞれの提出書類の内容を総合的に審査します。

申請書類の提出方法

申請書類を一括取り揃え、必ず書留にて郵送してください。また、封筒の表に「出願資格認定審査申請書類在中」と朱書してください。ただし、やむを得ない場合は本学入試課まで持参しても構いません。

(窓口受付時間 8:30 から 17:00 まで。土曜日・日曜日・祝日の受付は行いません)

申請書類の受付期間

平成28年7月29日(金)まで

審査結果の通知

審査結果については、申請後概ね1ヶ月以内に申請者宛に郵送により通知します。出願資格が認められた者には、「長岡造形大学出願資格認定書」を送付します。「長岡造形大学出願資格認定書」の交付を受けた者は、本学造形学部の入学試験に出願することができます。入学試験に出願の際は必ず、「長岡造形大学出願資格認定書」のコピーを出願書類に添付してください。

その他

個別審査の時点において学習歴が修了見込である者が、認定を受け本学の入学試験に合格し本学に入学する場合には、改めて必要な書類の提出を求めます。

申請書類の請求、お問い合わせ先

P.29「入学試験に関する問い合わせ」を参照してください。

アドミッションオフィス入学試験 模擬問題

課題制作等 180分（成果の発表時間を含む）

●志願者が持参するもの：はさみ、のり、筆記用具、カッター

模擬問題 1

※この問題は平成27年度アドミッションオフィス入学試験で使用された問題を一部改編したものです

学 科	課題制作等の内容
プロダクト デザイン学科	<p>〈問題〉 厚紙で立方体を作り、その表面に次の2つのイメージを色紙（折り紙）を用いて表現しなさい。 表現すべきイメージ：楽しげな～寂しげな</p> <p>〈条件〉 1) 立方体の大きさは11cmとする 2) 立方体の展開図は用意してあるものを使用する 3) 制作時間の終わりに成果物について発表する</p> <p>●大学で用意したもの 直定規（60cm）、カッター、カッターマット、メンディングテープ、三角定規セット、A3コピー用紙、ケント紙（展開図印刷）、付箋、折り紙</p>
視覚 デザイン学科	<p>〈問題〉 付箋（フセン）の新しいデザイン・活用法を提案しなさい。</p> <p>〈条件〉 1) 提案はB3プレゼンボードで表現し、発表する 2) プレゼンボードは横位置で使用する 3) プレゼンボードには別の用紙を貼り付けたり、ボード自体を切ったりしてはならない 4) 制作時間の終わりにプレゼンボードを見せながら発表を行う。その際用具はプレゼンボードのみを使用する。 5) 付箋（フセン）の色、形、大きさ、素材等の設定は自由</p> <p>●大学で用意したもの 直定規（60cm）、カッターマット、マーカーセット（6色）、セロテープ、A4コピー用紙、B3ケント紙、B3ケントボード、付箋 等</p>
美術・工芸 学科	<p>〈問題〉 与えられた条件に従い、「静」と「動」のイメージを立方体に表現しなさい。</p> <p>〈条件〉 1) 作図されている厚紙を切り抜き、立方体を制作する 2) 2つのイメージを、制作した立方体の表面に色紙を用いて表現する 3) それぞれのイメージは2面または3面で表現する 4) 制作した作品の説明および感想を発表する</p> <p>●大学で用意したもの 直定規（60cm）、カッター、カッターマット、メンディングテープ、三角定規セット、A3コピー用紙、ケント紙（展開図印刷）、コンパス、色紙シール</p>
建築・環境 デザイン学科	<p>〈問題〉 「橋」</p> <p>〈条件〉 何と何を結ぶ橋なのか、A3コピー用紙一枚にフリーハンドでコンセプト（企画内容）を考えて書き下ろし、これに基づいて、二つの異なるものを結ぶ橋として相応しい形をデザインし、別のA3コピー用紙一枚におおよそのラフスケッチを描きなさい。また与えられた紙（A3コピー用紙30枚）を使用して具体的に制作しなさい。</p> <p>二つの異なるものは、男と女、喜びと悲しみ、日本とアメリカなど何でもよい。各自で設定すること。なお、50cmの間隔に開いた二つのテーブルに設置し、壊れないものを作ること。制作時間の終わりにコンセプト、ラフスケッチとともに成果物を説明しなさい。</p> <p>●大学で用意したもの 直定規（60cm）、カッター、カッターマット、セロテープ、三角定規セット、A3コピー用紙、コンパス、ホチキス</p>

模擬問題 2

※この問題は平成 28 年度アドミッションオフィス入学試験で使用された問題を一部改編したものです。

学 科	課題制作等の内容
プロダクト デザイン学科	<p>〈問題〉 厚紙で直方体 (90mm、114mm、143mm) を作り、その表面に次の 2 つのイメージを色紙を用いて表現しなさい。表現すべきイメージ：穏やかな～活発な</p> <p>〈条件〉 制作後、発表を行う。</p> <p>●大学で用意したもの 直定規 (60cm)、カッター、カッターマット、メンディングテープ、三角定規セット、A3 コピー用紙、ケント紙 (展開図印刷あり)、色紙シール</p>
視覚 デザイン学科	<p>〈問題〉 ガムテープをデザインしなさい。</p> <p>〈条件〉</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ガムテープは段ボールを梱包し、発送するためのものとする。その際に、発送先 (A) と、発送品 (B) を任意に設定すること。 2) デザインは、B3 プレゼンボードに表現すること。 3) プレゼンボードは横位置で使用すること。 4) プレゼンボードには別の用紙を貼付けたり、ボード自体を切ったりしてはならない。 5) プレゼンボードに (A)、(B) をそれぞれ明記すること。 6) 段ボールは指定されたものとする。 7) ガムテープのデザイン (素材、色、太さ、長さ等) は自由とする。 8) A4 コピー用紙はアイデアスケッチに使用すること。 9) 配付したマーカー、色鉛筆以外に、持参した筆記用具も使用して良い。 10) 制作したプレゼンボードのみを使用して、1 人 1 分 30 秒で発表を行うこと。 <p>●大学で用意したもの 直定規 (60cm)、カッターマット、マーカーセット、色鉛筆、鉛筆削り、段ボール、ガムテープ、セロテープ、A4 コピー用紙、B3 ケントボード</p>
美術・工芸 学科	<p>〈問題〉 与えられた条件に従い、「自然」と「人工」のイメージを表現しなさい。</p> <p>〈条件〉</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 2 つのイメージを、色紙等を用いて表現する。 2) 成果の説明および感想を 1 分で発表する。 <p>●大学で用意したもの 直定規 (60cm)、三角定規セット、カッター、カッターマット、コンパス、A3 コピー用紙、ケント紙、色紙、のり</p>
建築・環境 デザイン学科	<p>〈問題〉 「屋根」</p> <p>〈条件〉</p> <ul style="list-style-type: none"> • 直径 27cm の円形平面の建物にかかる「屋根」をデザインし、提案しなさい。屋根は真上から見て直径 27cm の円形全体を覆うように制作すること。また、①建物の名称 (住宅・野球場・コンサートホール・国立競技場など、何でもよい)、②題名 (タイトル)、③コンセプト (企画内容)、④ラフスケッチ (屋根の下描きなど) を考え、提案しなさい。なお、縮尺は考えなくてよい。 • 「屋根」に筆記具での書き込みや色塗りはせず、紙の白地のままで A3 コピー用紙 20 枚以内を使用し、模型を制作しなさい。 • A3 コピー用紙 1 枚 (横使い) に①から④の内容を記したものと、「屋根」の成果物について、制作後に 1 分程度で発表 <p>●大学で用意したもの 直定規 (60cm)、カッター、カッターマット、セロテープ、三角定規セット、A3 コピー用紙、コンパス、ホチキス</p>

入学試験に関する問い合わせ
長岡造形大学 入試課

[受付時間] 月～金 8:30～17:00 (土・日・祝を除く)
[大学休業期間] 平成28年8月13日(土)～平成28年8月21日(日)
平成28年12月28日(水)～平成29年1月3日(火)

〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地
Tel. 0258-21-3331 Fax. 0258-21-3343
E-mail nyushi@nagaoka-id.ac.jp



公立大学法人

長岡造形大学

Nagaoka Institute of Design