

公立大学法人長岡造形大学
嘱託職員(業務補助職員)採用試験申込書

平成 年 月 日現在

※受付番号	※受付年月日	※	写真貼付箇所
			最近3ヶ月以内に撮影した上半身・脱帽・正面向きの写真で (3.5cm×4.5cm) 裏面に氏名を記入し のりづけすること。
ふりがな		男・女	
氏名	印		
生年月日 昭和 年 月 日生 (満 歳) 平成			
現住所 〒		電話番号 - -	携帯電話番号 - -
連絡先 (※現住所以外に合否結果通知の送付を希望する場合のみ記入してください) 〒		電話番号 - -	

学歴	学校名 (高等学校から記入)	学部	学科	在学期間 (該当を○で囲む)
				年 月から 年 月まで 卒業・卒業見込・中退
				年 月から 年 月まで 卒業・卒業見込・中退
				年 月から 年 月まで 卒業・卒業見込・中退
職歴	職業(勤務先) (雇用形態)		在職期間	
			年 月から 年 月まで	
			年 月から 年 月まで	
			年 月から 年 月まで	
			年 月から 年 月まで	
			年 月から 年 月まで	

職務 内容	自らの経験した職務内容を具体的に記入すること		
	年	月	免許・資格の名称
免許 資格			
得意な学科・分野		趣味・スポーツ	
志望の動機			
自己PR(長所、特技など)			
健康 状態	現在の健康状態		

(記入上の注意)

1. 楷書で黒のインク又はボールペンで記入してください。
2. ※印欄を除いて全て記入してください。
3. 事実と相違していることを記入した場合は、採用を取り消すことがあります。
4. 職務内容、志望の動機、自己PR欄は必要に応じて任意の別紙への記載も可とします。