

# 長岡造形大学

編入学試験

# 学生募集要項

[造形学部]

2027<sup>年度</sup>

**2027 年度  
長岡造形大学  
造形学部  
編入学試験  
学生募集要項**

**目次**

建学の理念について .....	3
アドミッション・ポリシー .....	3
編入学試験で求める人物像 .....	4
1. 募集学部・学科・募集人員・編入年次 .....	4
2. 出願資格 .....	4
3. 出願日程 .....	4
4. 出願手続 .....	5-7
5. 出願についての諸注意 .....	8
6. 受験及び修学上特別な配慮を必要とする志願者の事前相談 .....	8
7. 試験日程・選抜方法等 .....	8
8. 試験科目インフォメーション .....	9
9. 面接時に作品を持参する場合の注意事項 .....	9
10. 受験についての諸注意 .....	9
11. 合格発表 .....	10
12. 入学手続 .....	10
13. 初年度納付金 .....	11
14. 個人成績の開示 .....	12-13
・ 個人別成績開示申請書	
15. 試験会場案内 .....	14

**出願書類**

- ・ 様式1 履歴書
- ・ 様式2 編入学試験志望理由書

**個人情報の取扱いについて**

出願時に提出いただいた個人情報は、入試実施、合格発表、入学手続、入学者選抜の調査・研究及びこれらに付随する業務のために利用します。

なお、入学者のみ、入学後の教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、授業料等減免・奨学金申請、保護者会等）、納付金収納関係の業務のために利用します。

また、各種業務の利用の際、一部の業務を外部委託することがあります。この場合、受託者には個人情報の保護を義務づけます。

# 建学の理念について

## ・建学の理念

造形を通して真の人間の豊かさを探求し、これを社会に還元することのできる創造力を備えた人材を養成する。

## ・卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

長岡造形大学造形学部は、造形を通して真の人間の豊かさを探求し、これを社会に還元することのできる創造力を備えた人材を養成します。この実現のために、次の能力を身に付け、学則に定める卒業要件を満たした者に、卒業を認定し、学士（造形）の学位を授与します。

- ・ものごとの本質を捉え、創造するための「観る力」
- ・思いをかたちにするための「つくる力」
- ・思いを共有し、協働するための「聴く力」と「伝える力」
- ・変化や多様性に対応できる知識・技能をそなえた「専門力」
- ・人、社会、自然及び倫理観を支える幅広い「普遍的な教養」

## ・教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）

長岡造形大学造形学部では、卒業認定・学位授与の方針に示す能力を身に付けるため、教養科目及び学部共通・学科共通・卒業研究に区分する専門教育科目を体系的に編成し、以下のとおりカリキュラムを実施します。

- ・初年次は、観る力とつくる力を支える「造形・表現としてのデザイン」と「問題発見・解決プロセスとしてのデザイン」を基礎から修得する授業科目を実施します。あわせて、人間形成及びデザインの学修に必要な知識を広げ、素養を高めるための教養科目を実施します。
- ・2年次は、1年次後期から引き続き、前期に専門分野に関する知識・技術を幅広く修得し、軸足となる専門性を見出す授業科目を実施します。後期は、それを基に能動的な学修を通して専門性を高める授業科目を実施します。  
また2年次からは、表現を通して適切に伝える力を実習・演習にて身に付けるとともに、コミュニケーション能力を養いながら地域と協働し課題の解決を目指すプロジェクトや社会・企業等で実務に取り組む地域・社会連携系の授業科目を実施します。
- ・3年次は、実践的な授業を通して、専門的技能を高めるとともに、自らが設定する課題に対し、その達成に向けて応用的に取り組む授業科目を実施します。
- ・4年次は、これまで修得した知識及び専門的技能を統合し、広い視点から専門性を探究するとともに、豊かな創造性を発揮し取り組む卒業研究を実施します。
- ・各授業科目は、シラバスに記載する達成目標の達成度に従い、厳正な成績評価を実施します。

## ・入学者受入の方針（アドミッション・ポリシー）

長岡造形大学造形学部では、建学の理念、卒業認定・学位授与の方針及び教育課程編成・実施の方針を理解した者で、次の資質・能力及び意欲を持つ人物を広く求め、入学者選抜により受け入れをします。

- ・造形に対して強い好奇心を抱いていること
- ・社会の多様な姿に向き合い、主体的に創造しようとする強い気持ちを持っていること
- ・基本的な学力や表現力を備えていること
- ・教育課程にて将来に向けた能力を身に付け、やり遂げる意欲を持っていること

# 編入学試験で求める人物像

本学のアドミッションポリシーを理解し、目的意識をもって本学編入学を強く希望する者で、本学入学前の教育課程における専門性を備えたうえで、本学のカリキュラムに適應できるだけの基礎力を身につけている人物

なお、2027年度の募集学科ごとの求める能力や資質は以下のとおり。

- デザイン学科  
工学的なバックグラウンドを持っており、かつ、デザインに関わる研究、作品、社会課題への取り組みを行っていること
- 建築・環境デザイン学科  
建築・環境デザインを専門的に学んでおり、さらに発展的に学ぶ意欲があること

## 1. 募集学部・学科・募集人員・編入年次

### 3年次編入

学部	学科	人数
造形学部	デザイン学科	若干人
	建築・環境デザイン学科	若干人

※美術・工芸学科は募集を行いません

※2年次編入は募集を行いません。

※出身学校での単位の修得状況や本学での単位の認定状況により、編入が認められない場合や、3年次編入が認められても2年間では卒業できない可能性があります。

※編入生のカリキュラムは編入年次の学生の入学年度のカリキュラムを適用します

## 2. 出願資格

以下の(1)～(3)のいずれかに該当する者

(1) 大学を卒業した者及び2027年3月31日までに卒業見込みの者

(2) 短期大学又は高等専門学校を卒業した者及び2027年3月31日までに卒業見込みの者

(3) 大学に2年以上在学し、62単位以上を修得した者及び2027年3月31日までに大学に2年以上在学し、62単位以上を修得見込みの者

※(1)～(3)に該当する者以外は募集を行いません。

※日本国籍以外の者は、P.6「工」記載の書類をあわせて提出してください。

## 3. 出願日程

出願登録期間 (インターネットのみ)	検定料支払期限	出願期間
2026年6月16日(火)から 6月22日(月) <u>13:00</u> まで	出願登録翌日の23時59分まで ※出願期間最終日及び最終日前日 に出願登録した場合は、出願期 間最終日の <u>15:00</u> まで	2026年6月16日(火)から 6月22日(月) <u>17:00</u> まで

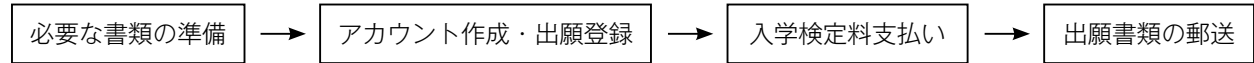
※出願書類は出願期間最終日 17:00 本学入試広報課必着 (出願書類に不備のある場合は受理されません)

## 4. 出願手続

### (1) インターネット出願

出願は「インターネット出願」のみです（紙冊子の願書はありません）。

出願の流れは以下のとおりです。



出願は、出願登録と入学検定料の支払いのみでは完了しません。必ず出願期間内に、出願書類一式を本学入試広報課まで郵送（簡易書留・速達）してください。（直接持参しても構いません。入試広報課窓口受付時間：9:00～17:00（土曜日、日曜日、祝日の受付は行いません））

※インターネット出願の詳細については、本学ホームページ「入試情報」内の「インターネット出願について」をご覧ください。

上記ホームページ内に、出願方法の詳細が確認できる「インターネット出願ガイド」、アカウント作成・出願登録を行う「インターネット出願登録サイト」を掲載しています。

### (2) 出願書類等

※印刷する書類は拡大・縮小をしないこと

※印刷は A4 白色の用紙を使用すること

#### ア 必要書類

①履歴書 2 枚	本要項巻末の用紙（様式 1）を片面印刷して使用してください。
②志望理由書 2 枚	本要項巻末の用紙（様式 2）を片面印刷して使用してください。 （志願者本人が自筆で記入すること）
③出願資格を証明する書類 （複数の出願資格に該当する場合は、該当する出願資格に関する書類をすべて提出してください）*	〔出願資格（1）又は（2）〕 当該学校の卒業証明書又は、卒業見込証明書 〔出願資格（3）〕 当該学校の在学期間が 2 年以上であることが分かる書類（在学期間証明書等）
④成績証明書*	現在履修中の科目がある場合には、その科目及びその単位数を証明できる書類（単位修得見込証明書等）を併せて提出してください。
⑤学生便覧等の写し*	当該学校の単位算定方法〔1 単位あたりの授業時間（何時間の授業をもって 1 単位とするか）と、1 時限あたりの授業時間（何分の授業か）〕が明記されている資料
⑥シラバス等履修内容の分かる資料の写し*	履修した科目の内容及び履修時間が分かるもの（現在履修中の科目がある場合は、その科目の内容が分かるものを含む）
⑦顔写真 1 枚	出願以前 3 ヶ月以内に撮影した正面上半身脱帽の顔写真（タテ 4cm × ヨコ 3cm。裏面に氏名を記入）を用意し、「イ」⑨の web 志願票の写真貼付欄に貼り付けてください。
⑧出願用封筒 （角 2 サイズ）	A4 サイズが入る角 2 封筒を使用し、「イ」⑩の封筒貼付用宛名シートを貼り付けてください。※この封筒に出願書類一式を同封し、出願期間内に本学まで郵送してください。

\*印③～⑥の書類が日本語・英語以外の場合は、公的機関（大使館、中国においては公証処）、民間の翻訳会社、在籍している日本語学校による日本語訳又は英語訳を添付してください。その際は、翻訳された書類が原本と相違ないことを証明する書類（日本語又は英語）を添付してください。

## イ インターネット出願登録サイトからダウンロードして印刷するもの

※以下は入学検定料を支払い後、ダウンロードできるようになります。

⑨ web 志願票	出願内容に間違いがないか確認し、A4 白色の用紙に印刷してください。 写真貼付欄に、「ア」⑦の顔写真を貼付してください。
⑩封筒貼付用宛名シート	印刷（A4、カラー推奨）し、「ア」⑧の出願用封筒（角 2 サイズ）に貼り付けてください。

## ウ 「ア」「イ」以外の必要書類

⑪作品資料又は ポートフォリオ	<p><b>【a. 提出物】</b>  <b>〔デザイン学科に出願する者〕</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>映像インスタレーション、メディアアート、UI / UX、メカトロニクスなどの分野のデザインに関わる研究、作品、社会課題への取り組み等をまとめた資料。</li> <li>資料のサイズ、掲載点数は自由</li> <li>グループで制作の場合は、自身の担当を明記すること</li> </ul> <p><b>〔建築・環境デザイン学科に出願する者〕</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>設計製図等演習作品 2 点以上をまとめたポートフォリオ</li> </ul> <p><b>【b. 提出方法】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「ア」⑧の出願用封筒（角 2 サイズ）に入る場合は同封してください。</li> <li>「ア」⑧の出願用封筒（角 2 サイズ）に入らない場合は、出願用封筒とは別に梱包し、本学入試広報課宛に送付してください。直接持参しても構いません。送付する場合は、簡易書留、ゆうパック、宅配便等を利用し、発送後は発送記録（発送伝票の控え等）を大切に保管してください。また、送付物の表面に【編入学試験 提出物在中】と記載（朱書き）してください。</li> <li>入試広報課窓口受付時間：9：00～17：00（土曜日、日曜日、祝日の受付は行いません）          ※作品資料又はポートフォリオの提出は<u>出願期間最終日 17：00 必着</u></li> </ul> <p><b>【c. その他】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>作品資料又はポートフォリオの返還は、合格発表後に行います。</li> <li>提出又は返還途中での破損等のトラブルについて、本学では一切責任を負いません。</li> </ul>
--------------------	---

## エ 日本国籍以外の者

⑫住民票又は パスポートのコピー	<p><b>〔住民票〕</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>国籍及び在留資格、在留期間が明記されているもの</li> </ul> <p><b>〔パスポート〕</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>顔写真、氏名、国籍、パスポート番号、発行年月日のページ</li> <li>証印シールが貼りつけられたページ（在留資格、在留期間、上陸空港名の記載が読み取れること）</li> </ul>
---------------------	---

入学試験や合格発表、入学手続に関する書類や窓口業務等はすべて日本語で行います。

また、入学後の授業、行事、書類や窓口業務等も、すべて日本語で行われます。語学面での補講や授業の補助、サポート等は原則としてありません。

また、出願・受験・入学手続のための入国やビザの書き換え等のための証明書類等は、本学では一切発行しません。

### (3) 入学検定料

入学検定料	支払い方法	支払い手数料
17,000 円	<ul style="list-style-type: none"><li>・クレジットカード</li><li>・コンビニ払い</li><li>・ペイジー</li></ul>	660 円 ※支払方法に関わらず、別途、支払い手数料 660 円（税込）が必要です。

出願登録後、選択した支払方法により入学検定料の支払手続きを行ってください。検定料支払期限は、P.4「3. 出願日程」を確認してください。

なお、クレジットカードによる支払いの場合は、出願登録完了と同時に決済（入学検定料の支払）完了となりますので、出願登録後の支払手続きは不要です。

#### [入学検定料の返還]

一旦納入された入学検定料は以下の場合を除き返還しません。

- ① 入学検定料を払い込んだが、本学に出願しなかった場合
- ② 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合
- ③ 出願書類、出願要件に不備があり、出願を受理されなかった場合
  - ・返還先は日本国内の金融口座のみ受け付けます。
  - ・①～③の場合は、本人の請求により入学検定料 17,000 円から返還にかかる振込手数料を差し引いた金額の返還が可能です（支払い手数料は返還しません）。
  - ・返還を希望する場合は 2026 年 7 月 3 日（金）17:00 までに本学入試広報課に問い合わせてください。期日を過ぎてからの返還請求には応じません。

### (4) web 志願票の印刷、出願書類の郵送

入学検定料の支払い後、インターネット出願登録サイトから「web 志願票」及び「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードし、A4 サイズで印刷してください。

出願書類一式を出願用封筒（角 2 サイズ）に同封し、封筒貼付用宛名シートを貼り付け、本学まで郵送（簡易書留・速達）してください。本学入試広報課に持参しても構いません（窓口受付時間：9:00 から 17:00 まで。土曜日・日曜日・祝日の受付は行いません）。

※出願書類は出願期間最終日 17:00 必着（出願書類に不備のある場合は受理されません）

### (5) 受験票

出願受理後、1 次試験合格発表日の 2 週間前を目途に、本学から「1 次試験受験票ダウンロードメール」を登録のメールアドレスに送信します。メールが届いたら、インターネット出願登録サイトから受験票をダウンロードし、印刷（A4 サイズ）してください。

1 次試験合格発表日の 10 日前までに、「1 次試験受験票ダウンロードメール」が届かない場合は、入試広報課まで連絡してください。

2 次試験については、1 次試験合格者に通知します（P.10「11. 合格発表」参照）。

## 5. 出願についての諸注意

- インターネット出願登録サイトからの登録だけでは、出願手続きは完了しません。入学検定料を支払った上で、出願期間内に必要書類を簡易書留・速達で本学に送付する必要があります。
- インターネット出願登録に際し、志願者情報の入力・確認画面において、入力した内容（特に住所、電話番号、生年月日）に誤りがないか、十分に確認してください。
- 入学検定料支払い後の出願内容の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、直ちに入試広報課まで連絡してください。
- 入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。
- 一度受理した出願書類は返還しません（P.6 「4. 出願手続 (2) 出願書類等の「ウ」 ①作品資料又はポートフォリオ」を除く）。作品資料又はポートフォリオの返還は、合格発表後に行います。

## 6. 受験及び修学上特別な配慮を必要とする志願者の事前相談

身体等に障がいのある志願者で、受験及び修学上特別な配慮を必要とする者は、出願期間の1か月前までを目途に本学入試広報課に連絡してください（連絡先は巻末「入学試験に関する問い合わせ」参照）。

## 7. 試験日程・選抜方法等

1次試験（出願書類による書類選考）、2次試験（面接）の2段階選抜とする

### [1次試験]

選抜方法	出願書類（志望理由書、成績証明書、シラバス等履修内容の分かる資料及び、作品資料又はポートフォリオ）により合否を判定します。
1次試験合格発表日	2026年7月17日（金）

### [2次試験]

試験日	2026年9月4日（金）
試験会場	長岡造形大学（P.14「15. 試験会場案内」参照）
選抜方法	1次試験の合格者に対して、面接を行います。 出願書類、面接を総合して合否を判定します。
集合時刻	9:45
試験時間	10:00～
2次試験合格発表日	2026年9月11日（金）

## 8. 試験科目インフォメーション

面 接	試 験 時 間	20 分程度
	面 接 方 式	個別面接（志願者 1 人に対し、面接官複数人）
	評価のポイント	編入学試験で求める人物像に合致しているか評価するとともに、本学への志望動機、志望する分野への理解度及びコミュニケーション能力を見る。
	そ の 他	自己アピール等に必要な場合は作品を持参してください（次の「9. 面接（2 次試験）時に作品を持参する場合の注意事項」参照）。

## 9. 面接（2 次試験）時に作品を持参する場合の注意事項

以下の条件を遵守してください。条件を守らない場合、入学試験の運営に支障をきたす可能性がありますので、作品の学内への持ち込みをお断りすることがあります。

- ・ 志願者単独で、台車等の用具を使わずに持ち運びができること
- ・ 階段で上階まで独力で持ち運べること（エレベータは使用できません）
- ・ 作品の運搬で歩行に制約がでないこと
- ・ 梱包等の開梱に時間を要しないこと
- ・ 面接時間内に独力で提示できること（用具の貸し出しは行いません）
- ・ 大学の施設を破損又は汚損しないこと
- ・ 容易に破損するような脆弱な作品でないこと（作品が破損した場合でも大学は責任を負いません）

※作品は面接控室でかばん等から取り出し、作品のみを面接室に持参します。

映像作品等は、パソコン、タブレット等を持参して構いません。ただし、面接室内でのパソコン等の操作時間も面接時間に含まれるので、直ちに作品を提示できるようにしてください。なお、電源等、器具の貸し出しは行いません。

## 10. 受験についての諸注意

- ・ 試験当日は受験票を持参してください。試験当日忘れた場合は、係員に申し出てください。
- ・ 試験室（面接控室）へは集合時刻までに入室してください。
- ・ 集合時刻から 20 分以上遅刻した場合、受験を認めません。ただし、試験当日交通機関の事故、災害等やむを得ない事情により、集合時刻に到着できない場合には、直ちに本学入試広報課に電話連絡を行い、指示を受けてください。
- ・ 事前に下見のための試験会場の立ち入りはできません。
- ・ 試験当日、付添者の控室はありません。また、校舎内への付添者の立ち入りもできません。
- ・ 入学試験のために宿泊が必要な場合は、志願者自身で手配してください。

### 〔不正行為について〕

(1) 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、直ちに退室を命じ、失格（不合格）となります。また、警察に被害届を提出する場合があります。

- a 志願票、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票に本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の受験番号を記入するなど）をすること。
- b カンニングに類する行為（他の人から答えを教わることなど）をすること。
- c 他の受験者に答えを教えたりカンニングに類する行為の手助けをすること。
- d 試験時間中に、スマートフォンや携帯電話、ウェアラブル端末、IC レコーダー等の電子機器類を使用すること（面接時の作品提示のための使用を除く）。
- e 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の道具を使用すること。

(2) 上記 (1) 以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記 (1) と同様です。

- a 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の道具及びスマートフォンや携帯電話、ウェアラブル端末、ICレコーダー等の電子機器類等をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- b 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- c 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- d 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- e その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

## 11. 合格発表

### 1次試験合格発表

合格発表日 7月17日(金) 10:00 に、合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。また、1次試験合格者には、2次試験の受験票や試験案内について、登録のメールアドレスに送信します(7月24日(金)になっても、メールが届かない場合は本学入試広報課まで連絡してください)。なお、1次試験不合格者への入学検定料の返還はありません。

### 2次試験合格発表

合格発表日 9月11日(金) 10:00 に、合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。また、2次試験合格者には郵送で通知します。

可否に関する電話等による問い合わせには一切応じません。

## 12. 入学手続

2次試験合格者には合格通知とともに入学手続書類を送付します。下記の入学手続期間内に、入学手続時納付金を納入し、入学手続に必要な書類を必ず簡易書留・速達で郵送してください。(入学手続時納付金については、P.11「13. 初年度納付金」を参照)

一旦納付された入学料は返還しません。

### 〔入学手続期間〕

2026年9月14日(月)～9月18日(金) 17:00

※入学手続書類は入学手続期間最終日必着

注意事項：入学手続期間内に入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものと取り扱います。

入学辞退：入学手続完了後、「入学辞退願」を2027年3月31日(水) 17:00まで(土曜・日曜・祝日は事務局休業となります)に入試広報課に提出した場合は、納付金から入学料と返還にかかる振込手数料を差し引いた金額を返還します(入学辞退手続期限日時厳守)。

### 13. 初年度納付金

#### 【長岡市内在住者】

内 訳		入学手続時納付金	後 期 分	備 考
入 学 料		141,000 円	—	入学時のみ
授 業 料		267,900 円	267,900 円	
実 習 料		25,000 円	25,000 円	
代 理 徴 収	学生会費	4,000 円	—	
	保護者会費	10,000 円	—	
	校友会費	20,000 円	—	
合 計		467,900 円	292,900 円	

#### 【長岡市外在住者】

内 訳		入学手続時納付金	後 期 分	備 考
入 学 料		282,000 円	—	入学時のみ
授 業 料		267,900 円	267,900 円	
実 習 料		25,000 円	25,000 円	
代 理 徴 収	学生会費	4,000 円	—	
	保護者会費	10,000 円	—	
	校友会費	20,000 円	—	
合 計		608,900 円	292,900 円	

※ 1 「長岡市内在住者」とは、2027 年 4 月 1 日現在において、本人又はその配偶者もしくは 1 親等の親族が引き続き 1 年以上長岡市内に住所を有している者をいいます。

※ 2 入学手続時納付金は入学手続期間内に納入していただくものです。

※ 3 後期分については入学後の 10 月下旬頃口座振替により納付していただきます。

※ 4 ノートパソコンの所有が必須となります。推奨モデル及び特別販売などの詳細は合格者全員にお知らせします。

## 14. 個人成績の開示

志願者本人から申請があった場合、2027年度入学試験の個人成績を以下の要領で開示します。

### 1. 開示する内容

編入学試験 2 次試験評価

### 2. 申請期間

2027年5月10日(月)～5月19日(水) ※期間内必着

### 3. 申請方法

大学窓口で直接申請する方法と郵送で申請する方法があります。どちらも開示結果は申請期間終了後2週間程度で郵送又は受取可能となります。

#### (1) 窓口で直接申請（申請者は志願者本人に限ります）

必要書類等を用意し、申請期間の土・日・祝・大学休業日を除く9:00～17:00までに本学の事務局窓口で申請してください。

#### (2) 郵送で申請

必要書類等を本学入試広報課宛に郵送してください。

### 4. 必要書類等

個人成績の開示を申請する者は、下記の表のとおり必要書類を郵送又は大学窓口で提出してください。開示結果は原則として郵送にて通知しますが、本学学生で、開示結果の受領を窓口で希望するものは、下記のとおり必要書類を提出してください。

#### 【開示結果を郵送で受領する方】

①	個人別成績開示申請書	本要項の次ページを印刷し、必要事項を記入したもの
②	本学受験票	①の所定欄に貼付けること
③	現住所確認書類	①及び④に記載の本人現住所を確認するための書類として、以下のいずれかを提出。 A4の用紙にコピーすること。 マイナンバーカード（表）、保険証（両面）、運転免許証（両面）、公共料金の領収書、アパート等の契約書、住民票（※原本）
④	返信用封筒	長3封筒に志願者本人の現住所・氏名・郵便番号を記入し、定形（50gまで）の簡易書留料金の切手（460円：2026年4月現在）を貼ったもの ※他の入学試験を同時に申請する場合、申請書は試験毎に必要ですが、返信用封筒は1通で構いません。 ※2027年5月までに郵便料金が改定された場合は、改定後の簡易書留料金（定形50g以内）の切手を貼ってください。

#### 【本学学生で、開示結果の受領を窓口で希望する方】

①	個人別成績開示申請書	本要項の次ページを印刷し、必要事項を記入したもの
②	本学受験票	①の所定欄に貼付けること
③	本人確認書類	学生証（表）をA4の用紙にコピーしたもの
④	返信用封筒	長3封筒に志願者本人の氏名、受験番号、学籍番号を記入したもの ※他の入学試験を同時に申請する場合、申請書は試験毎に必要ですが、返信用封筒は1通で構いません。

※窓口での受領の場合、学生ポータルサイトを通じて呼び出しを行います。受領の際は、学生証を提示してください。また、呼び出しから2週間以内に開示書類を受領してください。

#### 【個人別成績開示申請先】

長岡造形大学 入試広報課 〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地 Tel. 0258-21-3331

# 個人別成績開示申請書

申請日 2027年 5月 日

長岡造形大学長 殿

2027年度長岡造形大学入学試験の成績について、開示を申請します

## 【編入学試験】

受取方法 (どちらかに○)	郵送で受領	・	窓口で受領 (本学学生のみ)
------------------	-------	---	----------------

本学受験番号		学籍番号	※本学学生のみ		
フリガナ		受験学科	学科		
氏名		生年月日	西暦	年	月 日
現在の住所	(〒 — )		Tel. ( )		
出願時の住所 (上記と異なる場合のみ)	(〒 — )		Tel. ( )		

※連絡のとれる電話番号を記載してください

提出書類にチェックをつけてください

・ 受験票 (右に貼付け)

・ 現住所/本人確認書類

※次のいずれかを A4用紙にコピー

マイナンバーカード (表)

保険証 (両面)

運転免許証 (両面)

公共料金の領収書

アパート等の契約書

住民票 (※原本)

窓口受領の本学学生のみ↓

学生証

・ 返信用封筒

長3封筒 (必要事項を記入)

定形簡易書留料金の切手

(長3封筒に貼付ける。)

窓口受領の本学学生は不要)

注意事項:

・ 太枠の中を記入してください

記入漏れがあった場合、成績を開示できません

・ 申請期間は 2027年 5月 10日 (月) ~

5月 19日 (水) です ※期間内必着

受験票貼付欄

※2027年度【編入学試験】の受験票を貼り付けてください

## 15. 試験会場案内

長岡造形大学

### 路線バス

越後交通路線バス：JR長岡駅大手口2番バス乗り場から、<sup>こうよう</sup>江陽環状線又は江陽団地行きに乗車、約15分、「長岡造形大学前」下車、徒歩約1分。料金300円（片道：2026年4月現在）。

### 車の場合

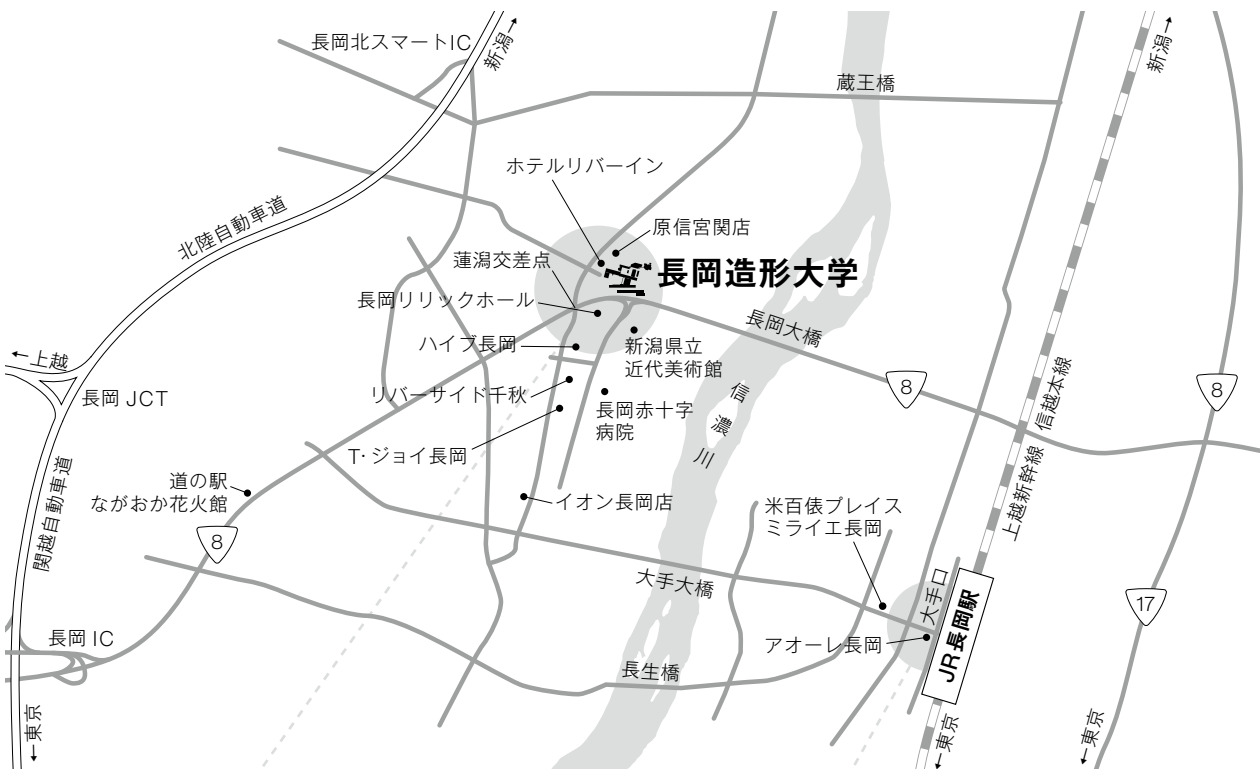
- ・長岡北スマートIC

東京方面から：長岡北スマートIC出口を出て交差点を左折し、蔵王橋方面へ進む。次の信号を右折し、次の信号を左折

新潟方面から：長岡北スマートIC出口から出たすぐの信号を直進し、次の信号を左折

- ・長岡IC

長岡ICから国道8号線を長岡市内（北）へ向かい、車<sup>はすがた</sup>で約5分。蓮漣交差点を左折、次の信号を右折



### ●大学付近案内



### ●長岡駅大手口バス乗り場



※所要時間はあくまで目安です

受験番号	※
------	---

※欄は記入しないこと

## 履 歴 書

年 月 日現在

フリガナ		男 ・ 女	生年月日	西暦  年 月 日生
氏 名				
フリガナ				
現住所	〒	TEL (            )            -		
フリガナ				
連絡先	〒	TEL (            )            -		
国 籍	<small>(外国籍を有する者のみ、国籍と在留資格の種類を記入してください)</small>			

(連絡先欄は、帰省先等緊急時に確実に連絡が取れる場所を記入すること)

学 歴 ・ 職 歴	西暦	年	月	
	西暦	年	月	
	西暦	年	月	
	西暦	年	月	
	西暦	年	月	
	西暦	年	月	
	西暦	年	月	
	西暦	年	月	
	西暦	年	月	
	西暦	年	月	

学歴は高等学校から記入すること(※1)(※2)。職歴にはいわゆるアルバイトは含まない。

※1 入学年及び卒業年を記入すること

※2 外国において学校教育における12年の課程を修了した者は、12年にわたる学歴についても記入すること

フリガナ	
氏名	

受験番号	※
------	---

※欄は記入しないこと

	取得年月日	資格・賞罰等の名称 / 取得に至った経緯
資格・賞罰等		
趣味・特技		





## 入学試験に関する問い合わせ

長岡造形大学 入試広報課

---

[受付時間] 月～金 9:00～17:00 (土・日・祝を除く)  
[大学休業期間] 2026年8月8日(土)～2026年8月16日(日)  
2026年12月26日(土)～2027年1月4日(月)

---

〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地  
Tel. 0258-21-3331 Fax. 0258-21-3956  
E-mail nyushi@nagaoka-id.ac.jp



公立大学法人

長岡造形大学

Nagaoka Institute of Design